



Warszawa, 21.03.2019 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Nr 4/03/2019

zgodnie z zasadą procedurą rozeznania rynku

dotyczące realizacji kompleksowej usługi w zakresie organizacji wizyt studyjnych w Grecji.  
na potrzeby projektu „agroSENTINEL - opracowanie platformy przetwarzania scen satelitarnych SENTINEL zintegrowanej z system e-learning w celu wsparcia kompetencyjnego producentów rolnych w nowej perspektywie WPR 2020-2025”

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

#### **Lider projektu:**

Polski Instytut Badań i Innowacji Sp. z o.o.  
ul. Chojnowska 21B, 03-583 Warszawa  
[kontakt@pibi.org.pl](mailto:kontakt@pibi.org.pl)

### **II. INFORMACJE OGÓLNE**

W związku z realizacją przez Zamawiającego projektu: „agroSENTINEL - opracowanie platformy przetwarzania scen satelitarnych SENTINEL zintegrowanej z system e-learning w celu wsparcia kompetencyjnego producentów rolnych w nowej perspektywie WPR 2020-2025” (Nr projektu: POWR.04.03.00-00-0010/18), w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Priorytet IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa Działanie 4.3. Współpraca ponadnarodowa, zapraszamy do składania ofert dotyczących realizacji kompleksowych usług organizacji wyjazdów, wizyt studyjnych, seminariów i konferencji na terenie Grecji.

### **III. TRYB POSTĘPOWANIA**

Zamówienie realizowane jest zgodnie z zasadą rozeznania rynku - sekcja 6.5.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

### **IV. PRZEDMIOT ZAPYTANIA – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **CEL ZAMÓWIENIA**

Celem zamówienia jest wybór dostawcy kompleksowych usług organizacji wizyt studyjnych, seminariów i konferencji na terenie Grecji w ramach realizacji ponadnarodowego projektu „agroSENTINEL - opracowanie platformy przetwarzania scen satelitarnych SENTINEL zintegrowanej z system e-learning w celu wsparcia kompetencyjnego producentów rolnych w nowej perspektywie WPR 2020-2025”.

#### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem postępowania jest realizacja kompleksowych usług organizacji wyjazdów, wizyt studyjnych, seminariów i konferencji oraz wynajem sal konferencyjnych na terenie Grecji. Usługa obejmuje organizację 2 wyjazdów dla grupy 5 osób. Każdy z wyjazdów obejmuje 3 dni. Zakres usługi obejmuje zapewnienie:



- zakwaterowania,
- wyżywienia,
- transportu na trasie: lotnisko obsługujące ruch lotniczy aglomeracji Warszawskiej – Tesaloniki oraz do miejsca zakwaterowania i na lotnisko w Tesalonikach.
- udostępnienie sal konferencyjnych zgodnie z minimalnym standardem określonym w załączniku numer 2.

#### **KOD CPV**

55100000-1 Usługi hotelarskie

55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe

55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

79997000-9 Usługi organizowania podróży służbowych

#### **V. WARUNKI UCZESTNICTWA**

Do udziału w postępowaniu zostaną dopuszczone oferenci spełniający poniższe kryteria obligatoryjne.

1. Oświadczenie o bezstronności i niezależności – w postępowaniu mogą brać udział wyłącznie osoby/firmy niepowiązane z Zamawiającym w sposób określony w wzorze oświadczenia. Potwierdzeniem braku powiązań jest przekazanie wraz z ofertą. Oświadczenia o niezależności potwierdzającego brak powiązań Oferenta z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, stanowiące część załącznika nr 1 do zapytania ofertowego. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.
2. Posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie minimum 5 usług o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto każda polegających na świadczeniu usług organizacji wyjazdów służbowych, zakwaterowania, wyżywienia dla minimum 10 osób na terenie Grecji.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 100 000,00 zł.

#### **VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Pierwsza wizyta: 09.04.2019 - 12.04.2019 r. – 5 osób
2. Druga wizyta: 21.05.2019 - 24.05.2019 r. – 5 osób
3. Ze względu na odległy termin 2 wyjazdu, liczebność grupy Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu wyjazdu o +/- tydzień. Oferent powinien uwzględnić w cenie za realizację usługi możliwość takiego przesunięcia.

#### **VII. SPOSÓB PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Oferta musi być złożona w formie elektronicznej (skanu wysłanego na adres e-mail wskazany w zapytaniu) lub papierowej na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, opatrzona pieczętką Oferenta oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta. Przez osobę uprawnioną należy rozumieć odpowiednio:



- Osobę/osoby (z zastrzeżeniem zapisów o reprezentacji łącznej, jeżeli dotyczy), która zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania oferenta w obrocie gospodarczym;
  - Pełnomocnika lub pełnomocników Oferenta, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w 4.1.a. Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.
2. Oferty złożone na innym formularzu nie będą rozpatrywane.
  3. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.
  4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych obejmujących wycenę tylko jednego z elementów zamówienia wskazanych do realizacji o ofercie.
  5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
  6. Zaoferowana cena całkowita wskazana w formularzu ofertowym musi być wyrażona, jako cena brutto w złotych polskich (z wyszczególnieniem ceny netto i stawki podatku VAT jeśli oferent jest czynnym płatnikiem podatku VAT), musi uwzględniać wszystkie koszty Oferenta i określać wartość usługi w ramach zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
  7. Oferta zostanie odrzucona w przypadku, jeśli jej treść i elementy nie będą odpowiadać treści niniejszego Zapytania ofertowego, oferta będzie niekompletna, nie zostaną wypełnione w niej wszystkie wymagane pola lub elementy lub pola wypełnione zostaną zmienione.

#### VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert mija 28.03.2019 r. (liczy się moment wpływu oferty do Zamawiającego). Oferta należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: e-mail: kontakt@pibi.org.pl albo drogą pocztową jako list polecony, albo przesyłką kurierską na adres siedziby Zamawiającego: ul. Chojnowska 21B, 03-583 Warszawa albo dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego.
2. W przypadku ofert przesłanych pocztą/kurierem lub dostarczonych osobiście oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na organizację wizyt studyjnych”
3. W przypadku ofert przesłanych pocztą elektroniczną w tytule maila należy wpisać „Oferta na organizację wizyt studyjnych”, oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być przesłana w formie skanu podpisanej oferty (w formacie .pdf). W przypadku wyboru wykonawcy, który przesłał ofertę w formie elektronicznej Zamawiający zwróci się o przekazanie oferty również w formie papierowej przed podpisaniem umowy.
4. Za termin dostarczenia oferty rozumie się: termin wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub jej otrzymania na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. VIII.I
5. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
6. Zamawiający poinformuje oferentów o wyniku postępowania w formie e-mailowej, telefonicznej lub osobiście.

#### IX. KRYTERIA OCENY

1. Ocena Ofert, spełniających kryteria formalne, zostanie dokonana według następujących kryteriów i metodologii ich oceny:  
  
Cena netto Oferty (waga 1 - waga 100% - 100 pkt.)
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta w obu kryteriach wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących kategorii:
3. Kryterium „ceny netto oferty”:



Wzór wyliczania wartości punktowej kryterium

$$CX = C_{\min} \text{ ofert} / \text{Coferty } X * \text{Waga } 1$$

Cx - liczba punktów dla badanej oferty w kryterium „cena netto oferty”

C<sub>min</sub> ofert - najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ważnych ofert

Coferty X - cena zaoferowana w ofercie badanej

Waga 1 - 100 pkt (kryterium dot. ceny)

4. Przez cenę rozumie się łączną cenę netto realizacji przedmiotu zamówienia, obejmującą realizację wszystkich etapów zamówienia, tj przedmiotu zamówienia opisanego w pkt II. zapytania ofertowego.
5. Zamawiający nie gwarantuje oferentom, że udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

#### **X. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTU**

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Bartłomiej Biskup, tel.: 602134 932, kontakt@pibi.org.pl

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2: Opis Przedmiotu Zamówienia